



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE
Školska 53, 51218 Dražice
OIB: 13646812962
08-278-001
Tel: 051/296-036, e-mail: skola@os-drazice.skole.hr
IBAN: HR5724020061100109952 Erste&Steiermarkische Bank d.d.

Klasa: 406-03/23-01/14
Urbroj: 2170-55-23-02
Dražice, 28.11.2023. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

**PREDMET NABAVE: Usluge dostavljanja pripremljene hrane
(catering) u škole - CPV - 55524000**

POSTUPAK: POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE – JDN 12/2023

PODACI O NARUČITELJU:

Osnovna škola Jelenje-Dražice
MB: 03328457
OIB: 13646812962
e-mail: skola@os-drazice.skole.hr

Osnovna škola Jelenje-Dražice (dalje u tekstu: Naručitelj) pokreće postupak nabave na koji se, sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), ne primjenjuju odredbe navedenog Zakona, već se isti provodi sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, usluga i radova Osnovne škole Jelenje-Dražice (KLASA: 011-03/23-02/1, URBROJ: 2170-55-23-02), a sukladno članku 43. stavak 1. Upute Primorsko-goranske županije o postupanju u nabavi roba, radova ili usluga (KLASA: 024-01/23-01/13; URBROJ: 2170-01/01/6-23-5 od 3. travnja 2023. godine).

OSOBE I SLUŽBE ZADUŽENE ZA KONTAKT:

Služba za kontakt: Tajništvo škole
Kontakt osoba: Tajnik školske ustanove Ana Bartolović, mag.iur.
Telefon: 051/296-036
Fax: 051/296-107
e-mail: skola@os-drazice.skole.hr
Internetska adresa: <http://os-drazice.skole.hr>

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

JDN – 12/2023

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVEProcijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): **26.540,00 EUR** (bez PDV-a)**OPIS PREDMETA NABAVE:**

Predmet nabave je pružanje usluga dostavljanja pripremljene hrane (catering) u škole - CPV - 55524000 za potrebe prehrane učenika produženog boravka tijekom 2024. godine sukladno sljedećoj tehničkoj specifikaciji:

	Tjedan 1	Tjedan 2	Tjedan 3	Tjedan 4
Ponedjeljak	Maneštra: ječam igran (grah, ječam, mrkva, celer, peršin, luk, rajčica, krumpir, slanina, suho meso), kobasice, desert	Maneštra: grah i tjestenina (grah, mrkva, celer, luk, peršin, rajčica, tjestenina, slanina, suho meso), hrenovke, desert	Maneštra – Istarska s bobičima (grah, kukuruz, krumpir, mrkva, celer, peršin, rajčica, krumpir, slanina, suho meso), kobasice, desert	Maneštra: bijela maneštra, jota, repa i sl. (sezonski – kupus, repa, krumpir, rajčica, grah, slanina i suho meso), hrenovke, desert
Utorak	Pileći sote s graškom (pasirano povrće, rajčica, mrkva, kapula), palenta kompirica ili riža, salata, voće	Svinjski gulaš s mrkvicom (pasirano povrće: rajčica, mrkva, kapula), palenta kompirica ili riža, salata, voće	Juneći gulaš (pasirana, rajčica, luk, mrkva), palenta krompirica ili riža, salata, voće	Gulaš paprikaš (piletina i paprika), krumpir, salata, voće
Srijeda	Polpete ili kotlet na žaru, pire krumpir ili krumpir s povrćem (blitva, špinat, kelj, kupus, brokule, cvjetača, mrkva ili sl.), salata, desert	Piletina na bečki način, pire krumpir ili povrće s krumpirom (blitva, špinat, kelj, kupus, brokule, cvjetača, mrkva ili sl.), salata, desert	Piletina na žaru, pečeni krumpir ili krumpir s povrćem (kelj, kupus, brokule, cvjetača, mrkva ili slično), salata, desert	Svinjsko pečenje (čisto) u demi glace umaku, pečeni krumpir ili krumpir s povrćem (kelj, kupus, brokule, cvjetača, mrkva ili sl.), salata, desert
Četvrtak	Juha (goveđa, pileća, ili od pasiranog povrća), umak bolognese (pasirana rajčica, melancane, tikvice, paprika...), tjestenina, voće	Juha (goveđa ili od pasiranog povrća), okruglice u saftu (pasirana rajčica, melancane, tikvice, paprika), pire krumpir ili palenta, voće	Juha (goveđa, pileća ili od pasiranog povrća) Laganje ili musaka ili pašta in forno (pasirana rajčica, melancane, tikvice, paprika), salata, voće	Juha (goveđa, pileća ili od pasiranog povrća), sarma ili punjena paprika – sezonski, pire krumpir, voće
Petak	prženi svježi inćun, blitva s krumpirom,	Gulaš od liganja, riža ili tjestenina, salata, desert	Oslić orly ili oslić a la bakalar, krumpir	Riža ili tjestenina s tunom (luk, pasirana rajčica,

lešo krumpir ili
krumpir salata,
desert

ili blitva s
krumpirom,
salata,
desert

češnjak, peršin,
vrhnje za
kuhanje),
salata, desert

Obroci se dostavljaju radnim danom u **11:30 sati u prostorije Osnovne škole Jelenje-Dražice – u školskoj zgradi na adresi Školska 53 u Dražicama (51218).**

Ponuditelj treba ponuditi cijenu jednog gotovog obroka bez uračunatog PDV-a, a prema jelovniku iz tablice, te dostaviti ponudu koja se bazira na sljedećem izračunu: prosječna cijena jednog gotovog obroka (ručka), pomnoženo s brojem učenika – 54 učenika, pomnoženo sa 175 radna dana.

Gospodarski subjekti u poslovanju s hranom i hranom za životinje, dužni su uskladiti svoje poslovanje sa Zakonom o hrani (NN 18/23), uredbama i odlukama iz članka 2. stavka 1. Zakona o hrani, propisima donesenim na temelju Zakona o hrani, propisima Europske unije, nacionalnim zakonima i podzakonskim aktima kojima su uređena područja politike sigurnosti hrane iz članka 3. Zakona o hrani na prikladan način u odnosu na poslovanje s hranom i hranom za životinje koje obavljaju.

Gospodarski subjekti u poslovanju s hranom dužni su uspostaviti, provoditi i održavati sustave i postupke temeljene na načelima HACCP sustava sukladno Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 83/22).

KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

U Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva određena je predviđena (okvirna) količina predmeta nabave s obzirom da se zbog prirode predmeta nabave i drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točna količina. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

MJESTO IZVRŠENJA NABAVE:

Prostorije školske kuhinje Osnovne škole Jelenje-Dražice, Školska 53, 51218 Dražice.

NAČIN IZVRŠENJA:

Ugovor o pružanju usluga za 2024. godinu

ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

01.01.2024. godine – 31.12.2024. godine

TRAJANJE UGOVORA:

12 mjeseci (izuzev tjedana ljetnog, jesenskog i zimskog odmora učenika)

ROK VALJANOSTI PONUDE:

60 dana od dana otvaranja ponude

ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Odabrani ponuditelj je dužan za uredno isporučen predmet nabave izdati valjani račun. Odabrani ponuditelj je obavezan izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

Uz račun je potrebno priložiti dostavnicu/otpremnicu ovjerenu od strane odabranog ponuditelja i Naručitelja. Naručitelj će valjani račun platiti u roku od 45 dana od dana primitka istog.

Na zakašnjele uplate, odabrani ponuditelj može Naručitelju obračunavati i naplatiti zakonsku kamatu za kašnjenje u plaćanju. Plaćanje se obavlja na račun odabranog ponuditelja. Nema avansnog plaćanja.

DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU:

1. **Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta gospodarskog subjekta, koji izvod ili dokument ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.
2. **HACCP certifikat za kvalitetno i pravilno upravljanje zdravstvenom ispravnošću hrane ili Ugovor o implementaciji HACCP-a ili Potvrdu o uspostavi i provođenju HACCP sustava.** Naziv izdavatelja: Zavod za javno zdravstvo ili druge ustanove ovlaštene za provođenje implementacije sustava HACCP.
3. **Izjava o nekažnjavanju** (koja se nalazi u privitku ovog poziva u skladu s odredbom članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, 144/22)
4. **Izjava o istinitosti podataka** (u privitku ovog poziva)

Svi dokazi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Dokazi (traženi dokumenti u preslici)

Način izrade ponude

Ponuda se podnosi u papirnatom obliku. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja osobno ili poštom u zatvorenoj omotnici s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja sa naznakom omotnici:

Ne otvaraj - „**Za predmet nabave JDN-12/2023**“

Ako omotnica nije u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Cijena Ponude mora biti izražena u eurima.

Cijena Ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj je dužan ponuditi jediničnu cijenu za svaku stavku troškovnika i pomnožiti je s određenom količinom što daje ukupnu vrijednost stavke. Zbrajanje svih stavki daje ukupnu cijenu ponude.

Svi troškovi koji se pojave izvan deklariranih cijena, ponuditelj snosi sam.

KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

JEZIK I PISMO PONUDE:

Ponuda sa svim traženim prilogima, odnosno izjavama mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA:

Adresa na koju se dostavljaju ponude:

OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE, Školska 53, 51218 Dražice

Rok za dostavu ponuda: 18. prosinca 2023. godine

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

Otvaranje ponuda obavit će se 21. prosinca 2023. godine.

Otvaranje ponuda nije javno.

OBAVIJEST O ODABIRU PONUDE:

Obavijest o odabiru ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda ili odluku o poništenju provedenog postupka jednostavne nabave naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način u roku od 10 (deset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Izjava o nekažnjavanju
4. Izjava o istinitosti podataka

S poštovanjem,

OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE

D. Paškvan-Žeželj

Ravnateljica Dejana Paškvan-Žeželj, prof.

Ponudbeni list

(Privitak 1)

Ponudbeni list br. _____

PODACI O NARUČITELJU	
Naziv i sjedište naručitelja	OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE, Školska 53, 51218 Dražice
Evidencijski broj nabave	JDN-12/2023
Predmet nabave	Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering) u škole - CPV – 55524000
PODACI O PONUDITELJU	
Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA - NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a – brojkama	
Iznos PDV-a – brojkama	
Cijena ponude s PDV-om - brojkama	
PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude	
Datum ponude	

U _____, _____ 2023. godine

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Ponuditelj

Naziv: _____

Adresa: _____

OIB: _____

U _____, _____ 2023.

TROŠKOVNIK JDN 12/2023

Usluga dostavljanja pripremljene hrane (catering) u škole CPV-55524000

Redni broj	Opis usluge	Broj korisnika (1)	Broj radnih dana (2)	Jedinična cijena obroka (3)	Ukupna cijena usluge za cijelu godinu (1x2x3)
1.	CATERING (RUČAK U PB)	54	175		

Jedinična cijena i ukupna cijena upisuje se bez PDV-a. Cijene se iskazuju u kunama (EUR).
Cijena usluge mora uključivati sve zavisne i nezavisne troškove.

NAPOMENA: Količine u ovom troškovniku su okvirne veličine za izračun ukupne cijene, a obračun i naplata usluga obavljat će se po stvarno obavljenim poslovima - količinama.

REKAPITULACIJA:

UKUPNO BEZ PDV-a: _____ EUR

PDV _____ EUR

SVEUKUPNO S PDV-om: _____ EUR

Ponuditelj:

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)

Ponuditelj: _____

IZJAVA o istinitosti podataka

kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su podaci u priloženim dokumentima i izjavama ovoj ponudi istiniti.

Ponuditelj*:

M.P.

U _____, _____ 2023. godine

*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja.

Temeljem odredbe članka 251. stavka 1. točka 1. i odredbe članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____
(ime i prezime)

iz _____
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da nisam pravomoćno presudom osuđen/a za Kaznena djela iz članka 251. stavka 1. točka a) do f) Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16, 114/22.)

(potpis osobe ovlaštene po zakonu
za zastupanje pravne osobe)

Datum: _____ 2023.

* Napomena:

- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave
- Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te naveden datum potpisa
- **Izjava ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika**