



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE**

Školska 53, 51218 Dražice

OIB: 13646812962

08-278-001

Tel: 051/296-036, e-mail: skola@os-drazice.skole.hr

IBAN: HR5724020061100109952 Erste&Steiermarkische Bank d.d.

Klasa: 406-03/25-01/4

Urbroj: 2170-55/02-25-02

Dražice, 30.12.2025. godine

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 011-03/25-02/5, URBROJ: 2170-55/02-25-2 od 9.7.2025. godine), Ravnateljica OŠ Jelenje-Dražice, upućuje vam sljedeći

**POZIV
NA DOSTAVU PONUDE
u postupku jednostavne nabave**

**PREDMET NABAVE: MLIJEČNI PROIZVODI
CPV: 15500000**

POSTUPAK: POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE – JDN 3/2025

PODACI O NARUČITELJU:

Osnovna škola Jelenje-Dražice

Adresa sjedišta: Školska 53, 51218 Dražice

MB: 03328457

OIB: 13646812962

e-mail: skola@os-drazice.skole.hr

<https://os-drazice.skole.hr/javna-nabava/>

Osnovna škola Jelenje-Dražice (dalje u tekstu: Naručitelj) pokreće postupak nabave na koji se, sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), ne primjenjuju odredbe navedenog Zakona, već se isti provodi sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 011-03/25-02/5, URBROJ: 2170-55/02-25-2 od 9.7.2025. godine), a sukladno članku 43. Upute Primorsko-goranske županije o postupanju u nabavi roba, radova ili usluga (KLASA: 024-01/23-01/13; URBROJ: 2170-01-01/6-23-5 od 3. travnja 2023. godine).

OSOBE I SLUŽBE ZADUŽENE ZA KONTAKT:

Služba za kontakt: Tajništvo škole

Kontakt osoba: Tajnik školske ustanove Ana Bartolović, mag.iur.

Telefon: 051/296-036

Fax: 051/296-107

e-mail: skola@os-drazice.skole.hr

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

JDN – 3/2025

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): **9.100,00 EUR** (bez PDV-a)

OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je grupa proizvoda **MLIJEČNI PROIZVODI** - CPV - 15500000 prema specifikaciji sadržanoj u troškovniku koji čini sastavni dio ovog Poziva.

Gospodarski subjekti u poslovanju s hranom i hranom za životinje, dužni su uskladiti svoje poslovanje sa Zakonom o hrani (NN 18/23), uredbama i odlukama iz članka 2. stavka 1. Zakona o hrani, propisima donesenim na temelju Zakona o hrani, propisima Europske unije, nacionalnim zakonima i podzakonskim aktima kojima su uređena područja politike sigurnosti hrane iz članka 3. Zakona o hrani na prikladan način u odnosu na poslovanje s hranom i hranom za životinje koje obavljaju, kao i s Odlukom Vlade Republike Hrvatske o provedbi zelene javne nabave (NN 137/2024).

Gospodarski subjekti u poslovanju s hranom dužni su uspostaviti, provoditi i održavati sustave i postupke temeljene na načelima HACCP sustava sukladno Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 83/22).

KOLIČINA PREDMETA NABAVE:

U Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva određena je predviđena (okvirna) količina predmeta nabave s obzirom da se zbog prirode predmeta nabave i drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točna količina. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

MJESTO IZVRŠENJA NABAVE:

Prostorije školske kuhinje Osnovne škole Jelenje-Dražice, Školska 53, 51218 Dražice.

NAČIN IZVRŠENJA:

Ugovor o nabavi robe za 2026. godinu

ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

01.02.2026. godine – 31.12.2026. godine

TRAJANJE UGOVORA, ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE:

Ugovor se sklapa na razdoblje od 11 mjeseci (izuzev tjedana ljetnog, jesenskog i zimskog odmora učenika)

ROK VALJANOSTI PONUDE:

60 dana

ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Odabrani ponuditelj je dužan za uredno isporučen predmet nabave izdati valjani račun. Odabrani ponuditelj je obvezan izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

Uz račun je potrebno priložiti dostavnicu/otpremnicu ovjerenu od strane odabranog ponuditelja i Naručitelja. Naručitelj će valjani račun platiti u roku od 45 dana od dana primitka istog.

Na zakašnjele uplate, odabrani ponuditelj može Naručitelju obračunavati i naplatiti zakonsku kamatu za kašnjenje u plaćanju. Plaćanje se obavlja na račun odabranog ponuditelja. Nema avansnog plaćanja.

TROŠKOVNIK:

Troškovnik čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Pod izvornim predloškom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune, ukoliko ih je bilo.

Ponuditelj mora ponuditi cijenu odnosno ispuniti svaku stavku troškovnika, (opcionalno) uključujući i stavke kompleta na način da ponudi ukupnu cijenu za komplet.

Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke, izražene u eurima, moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 eura ako određenu stavku neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika.

DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU:

1. **Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta gospodarskog subjekta, koji izvod ili dokument ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.
2. **HACCP certifikat za kvalitetno i pravilno upravljanje zdravstvenom ispravnošću hrane ili Ugovor o implementaciji HACCP-a ili Potvrdu o uspostavi i provođenju HACCP sustava.** Naziv izdavatelja: Zavod za javno zdravstvo ili druge ustanove ovlaštene za provođenje implementacije sustava HACCP.
3. **Izjava o nekažnjavanju** (koja se nalazi u privitku ovog poziva u skladu s odredbom članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, 144/22))
4. **Izjava o istinitosti podataka** (u privitku ovog poziva)

Svi dokazi dostavljaju se u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list (ispunjeni)
2. Troškovnik (ispunjeni)
3. Dokazi (traženi dokumenti u preslici)

Način izrade ponude

- Mora biti uvezena u neraskidivu cjelinu da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje stranica,
- Ponudu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s nazivom predmeta nabave i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio predmetnoj nabavi uz naveden predmet nabave sa naznakom „ne otvaraj“
- Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu sve naznačeno u ovom Pozivu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

- Na vanjskom omotu mora biti oznaka sljedećeg izgleda:

**OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE
ŠKOLSKA 53, 51218 DRAŽICE**

s naznakom: „Predmet nabave _____
ne otvaraj - evidencijski broj nabave: _____“

Na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Način dostave ponude:

Ponuditelj ponudu u zatvorenoj omotnici predaje ili zemaljskom poštom upućuje na adresu sjedišta OŠ Jelenje-Dražice u Dražicama (51218), Školska 53. Ako omotnica nije u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Cijena Ponude mora biti izražena u eurima.

Cijena Ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj je dužan ponuditi jediničnu cijenu za svaku stavku troškovnika i pomnožiti je s određenom količinom što daje ukupnu vrijednost stavke. Zbrajanje svih stavki daje ukupnu cijenu ponude.

Svi troškovi koji se pojave izvan deklariranih cijena, ponuditelj snosi sam.

KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

JEZIK I PISMO PONUDE:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA:

Adresa na koju se dostavljaju ponude:

OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE, Školska 53, 51218 Dražice

Rok za dostavu ponuda: 13. siječnja 2026. godine do 13:00 sati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nabave je 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

OBAVIJEST O ODABIRU ILI PONIŠTENJU PONUDE:

Obavijest o odabiru ili poništenju naručitelj će bez odgode dostaviti ponuditeljima na dokaziv način.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv obavijesti o odabiru ili poništenju koja će biti donesena u ovom postupku nije dopušteno izjaviti žalbu.

Prilozi:

1. PRILOG 1. - Ponudbeni list
2. PRILOG 2. - Troškovnik
3. PRILOG 3. - Izjava o nekažnjavanju
4. PRILOG 4. - Izjava o istinitosti podataka

S poštovanjem,

OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE




Ravnateljica Dejana Paškvan-Žeželj, prof.

Ponudbeni list

(Privitak 1)

Ponudbeni list br. _____

PODACI O NARUČITELJU	
Naziv i sjedište naručitelja	OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE, Školska 53, 51218 Dražice
Evidencijski broj nabave	JDN-3/2025
Predmet nabave	MLIJEČNI PROIZVODI - CPV - 15500000
PODACI O PONUDITELJU	
Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA - NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a – brojkama	
Iznos PDV-a – brojkama	
Cijena ponude s PDV-om - brojkama	
PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude	
Datum ponude	

U _____, _____ . godine

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)_____
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

OSNOVNA ŠKOLA JELENJE-DRAŽICE
Školska 53, 51218 Dražice

JEDNOSTAVNA NABAVA, EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 3/2025
Troškovnik - specifikacija za: MLJIJEČNI PROIZVODI - CPV 15500000

Broj	Naziv proizvoda	JM	Planirana količina	Jedinična cijena EUR (bez PDV-a)	Ukupno cijena EUR (bez PDV-a)	Stopa PDV-a	Cijena EUR (s PDV-om)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	MLJEKO s najmanje 2,8 % m.m. u pakiranju od 0,2 L	KOM	9720				
2.	VOĆNI JOGURT 180g-200g	KOM	6480				
3.	SIRNI NAMAZ pakiranje 2 kg	KG	120				
4.	SIR GAUDA narezan	KG	80				
5.	PUDING ČOKOLADA 4/1, 125 g-150g	KOM	3240				
Ukupna cijena ponude za razdoblje na koje se sklapa ugovor:							

Datum ponude

(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

Temeljem odredbe članka 251. stavka 1. točka 1. i odredbe članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____
(ime i prezime)

iz _____
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da nisam pravomoćno presudom osuđen/a za Kaznena djela iz članka 251. stavka 1. točka a) do f) Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16, 114/22.)

(potpis osobe ovlaštene po zakonu
za zastupanje pravne osobe)

Datum: _____

* Napomena:

- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave
- Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te naveden datum potpisa
- **Izjava ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika**

Ponuditelj: _____

I Z J A V A **o istinitosti podataka**

kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su podaci u priloženim dokumentima i izjavama ovoj ponudi istiniti.

Ponuditelj*:

M.P.

U _____, _____ . godine

*upisati ime, prezime i funkciju ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja.